

VNITŘNÍ ŘÁD

Střediska volného času Pohořelice, příspěvková organizace

Dlouhá 39, 691 23 Pohořelice, IČ 60575573

Obecná ustanovení

Na základě ustanovení § 30, odst. 1) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění vydávám jako statutární orgán školy tuto směrnici.

Úvodní ustanovení

Vnitřní řád Střediska volného času Pohořelice, příspěvková organizace (dále jen SVČ) upravuje:

- I. podrobnosti k výkonu práv a povinností dětí, žáků, studentů, účastníků a jejich zákonných zástupců ve školském zařízení a pravidla vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky
- II. provoz a vnitřní režim školského zařízení
- III. podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí, žáků nebo studentů a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy, před projevy diskriminace, násilí a nepřátelství
- IV. podmínky zacházení s majetkem školského zařízení ze strany účastníků zájmového vzdělávání

Vnitřní řád školského zařízení vydává ředitel školského zařízení. Vychází a zabezpečuje realizaci především:

- zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění
- zákona 563/2004 Sb. o pedagogických pracovnících v platném znění
- vyhlášky MŠMT ČR č. 74/2005 Sb. o zájmovém vzdělávání

Postavení a poslání SVČ

1. SVČ byl zřízen jako příspěvková organizace zřizovací listinou vydanou Školským úřadem Břeclav k 1. 1. 1999.
2. Zařízení je v síti Krajského úřadu Brno vedeno pod kódem – č. org. 3326, § 3421.
3. Základním posláním SVČ je organizace a zabezpečení zájmového vzdělávání.

Účastníky zájmového vzdělávání jsou děti, žáci a studenti, účastníky mohou být také pedagogičtí pracovníci, zákonní zástupci nezletilých účastníků, popřípadě další fyzické osoby. (vyhl. č. 74/2005 Sb.).

Zájmové vzdělávání lze uskutečňovat zejména těmito formami: (vyhl. č. 74/2005 Sb.):

- pravidelná výchovná, vzdělávací a zájmová činnost (kroužky, kluby, soubory, kurzy)
- příležitostná výchovná, vzdělávací, zájmová a tematicko – rekreační činnost nespojená s pobytem mimo místo, kde právnická osoba vykonává činnost školského zařízení pro zájmové vzdělávání
- táborovou a další činností spojenou s pobytem mimo místo, kde právnická osoba vykonává činnost školského zařízení pro zájmové vzdělávání (formou táborů a odborných soustředění jako vyvrcholení činnosti kroužků, dále formou táborů a krátkodobých akcí určených především pro děti, případně mládež s dosud nevyhraněnými zájmy)
- osvětovou činností včetně shromažďování a poskytování informací pro děti, žáky a studenty, popřípadě i další osoby a vedení k prevenci sociálně patologických jevů.
- individuální práci, zejména vytvářením podmínek pro rozvoj nadání účastníků
- soutěže a přehlídky vyhlašované nebo doporučované ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy České republiky a odborná soustředění pro jednotlivce a kolektivy vybrané na základě výsledků těchto soutěží organizuje středisko s pověřením zřizovatele.
- spontánní činnost se uskutečňuje formou průběžné nabídky zájmového nebo rekreačního charakteru pro účastníky a další neuvedené formy
- středisko může poskytovat metodickou, odbornou, popřípadě materiální pomoc účastníkům zájmového vzdělávání případně školám a školským zařízením.
- středisko zpravidla vykonává činnost po celý školní rok, a to i ve dnech, kdy neprobíhá školní vyučování.
- konkrétní program zájmového vzdělávání je podrobně popsán v dokumentu Školní vzdělávací program SVČ Pohořelice v aktuálním znění
- zájmové vzdělávání SVČ Pohořelice je poskytováno zpravidla za úplaty.

- <https://svcpohorelice.iddm.cz/prihlaseni> Činnost školského zařízení je určena pro děti, žáky, studenty, pedagogické pracovníky, popřípadě jiné osoby, a to bez ohledu na místo jejich pobytu nebo jiné podmínky. Účastník je zařazen do zájmového vzdělávání na základě přihlášky podané prostřednictvím clientského centra SVČ (on-line přihláška v informačním systému). Elektronicky odeslaná přihláška je považována za písemnou přihlášku ve smyslu vyhlášky č. 74/2005 Sb.; odesláním přihlášky zákonný zástupce/plnoletý účastník potvrzuje správnost údajů a souhlas s podmínkami účasti. U vybraných akcí (zejména pobytové akce, tábory) může ředitelka stanovit doplňující administrativu v listinné podobě (např. souhlasy, bezinfekčnost, zdravotní posudek); tato skutečnost je sdělena před přihlášením.
- cílem Jihomoravského kraje je nastavit účinný a efektivní systém prevence korupce, zmapovat korupční rizika a stanovit strategii prevence korupce a boje s korupcí v rámci Jihomoravského kraje. K naplnění tohoto úkolu přijímá Protikorupční strategii Jihomoravského kraje (dále jen „Protikorupční strategie“) dle níž se Středisko volného času Pohořelice řídí.

SVČ Pohořelice vykonává činnost na níže uvedených pracovištích:

- Dlouhá 39, Pohořelice, 691 23
- Dlouhá 35 (ZŠ) Pohořelice, 691 23
- Dlouhá 37 (sportovní hala) Pohořelice, 691 23
- Brněnská 2, Pohořelice, 691 23
- Přibice 43, 691 24
- Tyršova 587, Pohořelice, 691 23
- Tyršova 560, Pohořelice, 691 23
- Nám. Svobody 79, Pohořelice, 691 23
- Loděnice 114 (ZŠ Loděnice), 671 75
- Ivaň (ZŠ Ivaň) 73
- Komenského 127, 691 64 Nosislav (ZŠ Nosislav)

ČÁST I. PRÁVA A POVINNOSTI DĚTÍ, ŽÁKŮ, STUDENTŮ A DALŠÍCH ÚČASTNÍKŮ ZÁJMOVÉHO VZDĚLÁVÁNÍ, PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ

Práva:

- na zájmové vzdělávání dle Školního vzdělávacího programu (dále jen ŠVP)
- na ochranu před vlivy a informacemi, které by ohrožovaly jeho rozumovou a mravní výchovu a nevhodně ovlivňovaly jeho morálku
- na ochranu před fyzickým a psychickým násilím a nedbalým zacházením
- na bezpečný pohyb v prostorách SVČ Pohořelice, jež jsou k tomu určeny
- na ochranu před návykovými látkami, které ohrožují jeho tělesný a duševní vývoj

Povinnosti:

- dodržovat vnitřní řád, řád odborných učeben, předpisy a pokyny k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni
- dodržovat stanovený rozvrh zájmového vzdělávání (do kroužků chodit včas, řádně se v případě nepřítomnosti omlouvat vedoucímu kroužku nejpozději v den kroužku, ale před zahájením kroužku)
- plnit pokyny pedagogických pracovníků, vedoucích zájmových útvarů (ZÚ), popř. dalších zaměstnanců vydané v souladu s právními předpisy a vnitřním řádem
- vzájemně se respektovat, dodržovat pravidla slušného chování a neohrožovat svou činností ostatní účastníky
- nepoškozovat majetek SVČ Pohořelice a ostatních účastníků zájmového vzdělávání
- udržovat čistotu a pořádek v celém areálu zařízení
- dodržovat hygienické požadavky a zásady osobní hygieny; do činnosti nastupovat čistý a upravený, dbát na mytí rukou a hygienu dle pokynů SVČ
- nenastoupit a neúčastnit se zájmového vzdělávání ani akcí SVČ (zejména pobytových akcí a táborů) při podezření nebo výskytu přenosného onemocnění či parazitárního onemocnění (např. vši dětské, svrab), při virovém/bakteriálním onemocnění nebo při příznacích akutní infekce (teplota, zvracení, průjem, výrazná rýma/kašel apod.)
- v případě zjištění výskytu vši/svrabu nebo akutního infekčního onemocnění v průběhu činnosti je účastník povinen neprodleně informovat vedoucího; SVČ může z důvodu ochrany zdraví ostatních účastníků zajistit předčasné ukončení účasti a vyžádat si převzetí účastníka zákonným zástupcem
- SVČ stanoví pravidla pro používání mobilních telefonů a jiných elektronických zařízení v době konání zájmového vzdělávání a akcí (kroužky, tábory, pobytové akce) tak, aby nebyl narušen výchovně-vzdělávací proces a byla zajištěna bezpečnost účastníků. Výjimku lze povolit v nezbytném rozsahu zejména ze zdravotních důvodů nebo pro vzdělávací účely, vždy po dohodě s vedoucím/lektorem.

- zákonný zástupce, účastník zájmového vzdělávání má zákonnou povinnost podat informace o aktuálním zdravotním stavu účastníka při jeho přihlašování. Tuto skutečnost uvede do přihlášky. Bez těchto údajů není možné přihlížet ke zdravotním zvláštnostem účastníků.
- v případě vážného zdravotního stavu účastníků si organizace vyhrazuje právo dohodnout se se zákonným zástupcem/účastníkem o podmínkách přijetí do zájmového vzdělávání. Jedná se především o tak vážný zdravotní stav, který není možné na základě vhodných podmínek vzdělávání ohlídat (např. letní pobytové tábory).
- účastník se přihlášením do kroužku stává jeho členem, má právo do kroužku chodit, ale má povinnost se řádně i omlouvat v případě, že se kroužku nemůže zúčastnit. Podmínkou přihlášení do zájmového vzdělávání je zaregistrování účastníka přes klientské centrum SVČ Pohořelice a přihlášení do zájmového vzdělávání (např. kroužku, tábora), potvrzené přihlášení do zájmového vzdělávání ze strany SVČ a následné uhrazení úplaty za zájmové vzdělávání. Musí být naplněny všechny tyto kroky. Bez přihlášení a uhrazení vzdělávání není přihlášený účastníkem zájmového vzdělávání
- v případě, že účastník z důvodu nemoci či jiné neúčasti v kroužku nebude přítomen, školné se nevrací

Výchovná opatření:

- dopustí-li se účastník jednání podle odstavce 3 školského zákona, oznámí ředitelka školského zařízení tuto skutečnost orgánu sociálně-právní ochrany dětí, jde-li o nezletilého, a státnímu zastupitelství do následujícího pracovního dne poté, co se o tom dozvěděl.
- dle školského zákona § 31/2 může ředitelka zařízení v případě závažného zaviněného porušení povinností stanovených tímto zákonem nebo vnitřním řádem rozhodnout o podmíněném vyloučení nebo o vyloučení účastníka ze školského zařízení
- u žáků a studentů platí, že zvláště hrubé opakované slovní a úmyslné fyzické útoky vůči zaměstnancům školského zařízení nebo vůči ostatním účastníkům jsou považovány za zvláště závažné zaviněné porušení povinností (srov. § 31 školského zákona).

Úplata za vzdělávání

- je stanovena Vnitřní směrnicí na stanovení úplaty za zájmové vzdělávání SVČ Pohořelice v platném znění

Stanovení úplaty za zájmové vzdělávání SVČ Pohořelice

1. Úplata za zájmové vzdělávání v SVČ Pohořelice

- kroužky se platí dle platného ceníku (kroužků)

- účastník se může kroužku zúčastnit až po uhrazení školného
- cena za kroužek je stanovena na základě vyhlášky č. 74/2005 Sb.
- kroužky je nutné uhradit:
 - a) *po přihlášení v klientském centru*
 - b) *jednorázovou platbou na celý školní rok*
- kroužky se hradí formou:
 - a) *platbou v hotovosti pověřenému pracovníkovi SVČ Pohořelice*
 - b) *převodem na běžný účet SVČ Pohořelice č.:131-2397830297/0100*
 - c) *v případě přihlášení dítěte v průběhu I. pololetí školního roku zaplatí školné za celý školní rok*
 - d) *v případě, že dítě bude přihlášeno až ve II. pololetí školního roku (od 1.2. – do 30.6.) je cena za kroužek zvoleného typu zájmového vzdělávání stanovena na 70 % zápisného na daný školní rok*

2. Úplata jiných forem zájmového vzdělávání se platí dle ceníku SVČ stanového na daný typ akce zařízení.

3. SVČ Pohořelice neposkytuje prominutí/snížení ceny za zájmové vzdělávání

- v případě ukončení docházky do ZV se poplatek za školné vrací pouze ze závažných důvodů (např. ze zdravotních důvodů na základě lékařského potvrzení)
- v případě omezení či přerušení provozu zařízení se úplata účastníkovi vrací poměrně k omezení nebo přerušení vzdělávání, pokud nebude nahrazena jiným způsobem (viz Vnitřní řád SVČ Pohořelice, bod 3.4 Provoz a režim zařízení SVČ Pohořelice)
- v případě, že dítě/žák/student z důvodu nemoci či jiné neúčasti v probíhajícím kroužku nebude přítomen, školné se nevrací
- ukončení docházky do kroužku je nutné ohlásit v kanceláři či ředitelně SVČ písemnou formou

4. Vrácení úplaty za zájmové vzdělávání:

V případě řádného odhlášení (písemně) ze zájmového vzdělávání (kroužky) bude vrácena úhrada ve výši:

- odhlášení ještě před *I. schůzkou kroužku* – 100% ceny úplaty s odečtením 100,- Kč za administrativní poplatek
- odhlášení v *I. pololetí školního roku* – ve výši 40 % z ceny úplaty
- odhlášení ve *II. pololetí školního roku se úplata nevrací*

V případě řádného odhlášení (písemně) ze zájmového vzdělávání (táborové a pobytové činnosti):

Beru na vědomí storno poplatků při zrušení účasti:

- *za zrušení tábora před 30denní lhůtou 100 Kč administrativní poplatek*

- 21 dní před nástupem dítěte na tábor se z částky vrací 80 %
- 14 dnů před nástupem dítěte na tábor se z částky vrací 50 %
- 7 dnů před nástupem dítěte na tábor se uhrazená částka nevrací

5. Potvrzení o uhrazení školného/ pobytové akce:

- při uhrazení obdrží plátce doklad o uhrazení
- v případě, že uhradí školné/ pobytovou akci převodem přes běžný účet, dokladem o úhradě školného/pobytové akce je výpis z běžného účtu plátce.

Registrace do zájmového vzdělávání

1. řídí se vyhláškou 74/2005 Sb. o zájmovém vzdělávání, v platném znění
2. podmínkou registrace do zájmového vzdělávání je zaregistrování účastníka do clientského centra SVČ Pohořelice, potvrzené přihlášení ze strany SVČ a následné zaplacení školného za vzdělávání. Musí být naplněny všechny tyto kroky. Bez přihlášení a uhrazení úplaty za vzdělávání není účastníkem zájmového vzdělávání.
3. evidované přihlášky jsou podkladem pro školní matriku

Práva a povinnosti zákonných zástupců dětí, žáků a studentů (účastníků)

Povinnosti:

- na vyzvání ředitelky se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se účastníků zájmového vzdělávání
- informovat SVČ Pohořelice o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích účastníka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání a ostatních aktivit
- před každou účastí dítěte na činnosti SVČ, zejména na pobytové akci nebo táboře, zajistit, aby dítě nastupovalo zdravé a bez příznaků infekčního onemocnění; dítě s výskytem vší, svrabu nebo jiného přenosného onemocnění na akci nenastupuje u pobytových akcí a táborů předat vedoucímu akce požadované dokumenty (zejména prohlášení o bezinfekčnosti) a bezodkladně oznámit změnu zdravotního stavu dítěte před nástupem i v průběhu akce
- respektovat, že SVČ může z důvodu ochrany zdraví ostatních účastníků odmítnout nástup dítěte na pobytovou akci/tábor nebo ukončit jeho účast, pokud se u něj projeví známky infekčního onemocnění nebo výskyt vší/svrabu.

- oznamovat údaje nezbytné pro školní matriku (§ 28 odst. 2 a 3 školského zákona) a další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání, ostatních aktivit nebo bezpečnost účastníka a změny v těchto údajích
- omluvit nezletilého účastníka ze zájmového vzdělávání při dlouhodobé nemoci a nahlásit předčasné ukončení činnosti
- účastník navštěvuje zájmové vzdělávání, řídí se pokyny pedagoga volného času (vedoucího)

Práva:

- na informace o průběhu a výsledcích zájmového vzdělávání a ostatních aktivit
- vyjadřovat se k rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitosti jejich dětí (účastníků)

Jednání se zákonnými zástupci nebo plnoletými účastníky probíhá zpravidla za účasti alespoň dvou zástupců SVČ (např. ředitelka a pedagog/provozní pracovník) a podle potřeby je z jednání pořízen stručný zápis; cílem je zajistit transparentnost a věcný průběh jednání.

Vztahy dětí, žáků a studentů a zákonných zástupců s pedagogickými pracovníky

- pedagogičtí pracovníci SVČ Pohořelice vydávají účastníkům zájmového vzdělávání a zákonným zástupcům pokyny, které bezprostředně souvisí se vzdělávacím programem, vnitřním řádem a dalšími nezbytnými organizačními opatřeními
- všichni zaměstnanci SVČ Pohořelice chrání účastníky před všemi formami špatného zacházení, sexuálním násilím, využíváním, před projevy diskriminace, nepřátelství a násilí
- zjistí-li, že je účastník týrán, krutě trestán nebo je s ním jinak špatně zacházeno, spojí se se všemi orgány na jeho pomoc
- speciální pozornost bude věnována ochraně před návykovými látkami
- účastníci zájmového vzdělávání se chovají dle zásad slušného chování, vedoucí kroužků oslovují dle jejich pokynů
- slovní a fyzické útoky účastníka vůči pracovníkům SVČ Pohořelice nebo vůči ostatním účastníkům se považují za závažné porušení vnitřního řádu a mohou být důvodem k ukončení účasti účastníka na činnosti/akci SVČ. Opatření ukládá ředitelka SVČ po projednání se zákonným zástupcem/plnoletým účastníkem; u žáků a studentů lze postupovat také v návaznosti na § 31 školského zákona v rozsahu, v němž se na danou situaci použije.
- osobní údaje účastníků a zákonných zástupců jsou zpracovávány v souladu s nařízením (EU) 2016/679 (GDPR) a zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, v platném znění; podrobnosti jsou uvedeny v informačním memorandu/poučení o zpracování osobních údajů SVČ

Práva a povinnosti zaměstnanců a dalších pracovníků SVČ

- zaměstnanci a další pracovníci SVČ jsou povinni při činnostech SVČ postupovat v souladu s právními předpisy, vnitřními předpisy SVČ, ŠVP a pokyny ředitelky.
- zajišťují bezpečnost a ochranu zdraví účastníků po dobu činnosti; vykonávají náležitý dohled a přizpůsobují organizaci činnosti věku a schopnostem účastníků.
- jsou povinni bezodkladně řešit a hlásit úrazy, mimořádné události a projevy rizikového chování; vedou předepsanou dokumentaci (deníky ZÚ, kniha úrazů, prezenční listiny apod.).
- chrání účastníky před všemi formami násilí, zneužívání a diskriminace; při podezření na ohrožení dítěte postupují dle interních postupů a v součinnosti s OSPOD / Policií ČR podle povahy věci.
- dbají na ochranu osobních údajů a mlčenlivost o skutečnostech, s nimiž se seznámí při výkonu práce; údaje zpracovávají pouze v rozsahu nezbytném pro plnění úkolů SVČ.
- mají právo na bezpečné pracovní prostředí a na ochranu před verbálními a fyzickými útoky; v případě incidentu postupují podle vnitřních pravidel a informují vedení SVČ.
- zaměstnanci jsou povinni před vznikem pracovněprávního vztahu absolvovat vstupní lékařskou prohlídku v souladu se zákonem č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách, v platném znění.
- periodické pracovnělékařské prohlídky se u pedagogických pracovníků nevyžadují, pokud zvláštní právní předpis nestanoví jinak. Povinnost podrobovat se periodickým pracovnělékařským prohlídkám nadále trvá u nepedagogických pracovníků dle kategorizace vykonávané práce a v souladu s pracovnělékařskými předpisy.
- zaměstnanci jsou dále povinni řídit se pokyny poskytovatele pracovnělékařských služeb a účastnit se stanovených pracovnělékařských prohlídek a školení BOZP a PO.

ČÁST II. PROVOZ A VNITŘNÍ REŽIM ŠKOLSKÉHO ZAŘÍZENÍ

- zařízení se otevírá v 8⁰⁰ hodin. Dopoledne probíhají schůzky mateřského centra, kroužky pro dospělé, kurzy a v neposlední řadě výukové programy pro školy a školská zařízení. SVČ je otevřeno od 8⁰⁰–20⁰⁰ hodin. Některé formy vzdělávání pak v předem dohodnutý čas a den (zapracovány v poradách vedení, v plánu práce SVČ), a to i v dny a čas mimo pravidelný rozvrh. V odpoledním čase probíhají činnosti kroužků, jednorázových akcí a dalších aktivit, které vycházejí z poslání činnosti a plánu práce SVČ
- kroužky zájmového vzdělávání, pravidelná zájmová činnost, probíhá dle předem stanoveného rozvrhu. Rozvrh kroužků je vyvěšen na stránkách, sítích i v budovách SVČ. V průběhu prázdnin a hlavních prázdnin je činnost sestavována dle předem stanoveného plánu. Vzdělávací hodina v zájmovém vzdělávání je 60 minut. Počet schůzek kroužku v daném školním roce je

celkem 27. Kroužky mohou být dle potřeby SVČ rozšířeny o další schůzky. Cena kroužku se tím nenavyšuje.

- SVČ Pohořelice otevírá kroužky i ve formě 10 schůzek v průběhu 5 měsíců. Počet 10 schůzek (20 hodin) je nutno dodržet ze strany SVČ Pohořelice
- SVČ Pohořelice si vyhrazuje právo tzv. předzápisu dětí a žáků, které navštěvují kroužky, které mají ve své gesci postupové soutěže, stupně hudebních kompetencí, práce s talenty.
- výrobky a výtvary vytvořené v rámci zájmového vzdělávání z materiálu poskytnutého SVČ mohou být majetkem SVČ do doby jejich předání účastníkovi; o možnosti odnést si výrobek domů rozhoduje vedoucí činnosti/vedení zařízení s ohledem na povahu činnosti a náklady na materiál.
- v případě konání akce jako je např. čarodějnice, lampionový průvod, oslavy MDD ad. se kroužky z organizačních důvodů nekonají. Děti, žáci, studenti a další účastníci se těchto akcí mohou zúčastnit. Školné za kroužky je zohledněno z důvodů konání těchto akcí.
- SVČ Pohořelice je nositelem známky Zdravá škola, má certifikát Školy podporující zdraví. Při každodenní práci vychází ze zásad projektu
- v případě vládního nařízení omezení či přerušení provozu zařízení bude zájmová činnost kroužků nahrazena on-line formou či nahrazena jiným způsobem nebo v jiném termínu ve stejném školním roce
- v průběhu vedlejších a hlavních prázdnin probíhá provoz zařízení zejména ve formě táborů a akcí, klubové činnosti aj. forem, kroužky neprobíhají
- všechny návštěvy se po příchodu do SVČ Pohořelice ohlásí v kanceláři, popř. v ředitelně
- učebny a hlavní vchody do budov zavírají pracovníci SVČ Pohořelice po skončení zde konaných aktivit. Před odchodem překontrolují uzavření všech oken, vypnutí el. spotřebičů a zastavení vody v kuchyni, umývárně, sprchách a WC.
- v době mimo zájmové vzdělávání se účastníci mohou zdržovat ve vnitřních prostorách SVČ Pohořelice pouze za přítomnosti dohledu
- v případě nevolnosti, úrazu, zdravotních problémů účastníků zájmového vzdělávání se tato skutečnost ihned ohlásí vedoucímu ZÚ nebo v kanceláři SVČ Pohořelice a zákonnému zástupci účastníka
- vedoucí ZÚ zodpovídá za pořádek a čistotu v učebnách, kde organizuje vzdělávání
- účastníci nenosí nepotřebné či drahé věci do kroužků. Pokud je to nezbytné, uloží si je do úschovy k vedoucímu ZÚ, který jim je po ukončení výuky vrátí
- vstup účastníků do kuchyňky je pouze s vedoucím ZÚ
- ve všech prostorách SVČ Pohořelice se účastníci zájmového vzdělávání přezouvají.
- nalezené věci se odevzdávají v ředitelně
- za svěřené pomůcky zodpovídá vedoucí ZV, ztrátu či poškození ihned hlásí ředitele SVČ Pohořelice.

- storno podmínky při odhlášení jsou vždy uvedeny u jednotlivých forem vzdělávání (kroužky, tábory ad.). Při přihlášení bere zákonný zástupce, popř. účastník na vědomí tuto skutečnost a přihlášením potvrzuje souhlas.
- v rámci konání táborů není možné mít u sebe, používat mobilní telefon či mobilní hodinky k telefonování či posílání zpráv. Tyto media narušují výchovně-vzdělávací proces. Zákonný zástupce bude v případě potřeby vyrozuměn vedoucím tábora.

ČÁST III. PODMÍNKY ZAJIŠTĚNÍ BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVÍ dětí, žáků nebo studentů a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy, před projevy diskriminace, násilí a nepřátelství

a) Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví

- účastníci zájmového vzdělávání jsou povinni přezouvat se, dbát na hygienu, a to zvláště před jídlem a po použití WC
- v případě vyhlášení mimořádných opatření vydaných MZ ČR, MŠMT se jimi řídit (např. nosit roušky, používat dezinfekci na ruce při příchodu do zařízení, při změnách činnosti) a respektovat je
- účastníci zájmového vzdělávání se chovají při pobytu v SVČ Pohořelice a na akcích organizovaných SVČ Pohořelice tak, aby neohrozili zdraví svoje ani jiných osob
- účastníkům je zakázáno manipulovat s elektrickými spotřebiči, vypínači a elektrickým vedením. Povoleno je pouze v případě, že je to nezbytné při jejich vzdělávání, a to vždy pod dohledem pedagoga či kvalifikovaného odborného pracovníka určeného vedením SVČ
- při přecházení účastníků na místa konání akcí či ZÚ mimo budovu SVČ Pohořelice se všichni řídí pravidly silničního provozu a pokyny doprovázejících osob. Před takovými akcemi doprovázející osoba účastníky zvláště poučí o bezpečnosti
- pro zájezdy, lyžařské kurzy, tábory platí zvláštní bezpečnostní předpisy
- při konání ZÚ v jiných budovách, tělocvičnách, při konání akcí v zotavovacích zařízeních se účastníci podřizují vnitřnímu řádu těchto zařízení a dbají všech pokynů vedoucích ZÚ a pracovníků těchto zařízení.
- všichni interní i externí pracovníci SVČ Pohořelice jsou na začátku školního roku proškoleni a seznámeni s podmínkami zajištění BOZP, PO, Vnitřním řádem SVČ Pohořelice, jsou povinni dodržovat bezpečnostní pravidla i předpisy
- vedoucí ZV jsou povinni, všemi dostupnými prostředky (prostřednictvím sms zpráv, mail, webové stránky, klientské centrum apod.), informovat ředitelku SVČ Pohořelice, zákonné zástupce, popř. účastníky zájmového vzdělávání o zrušení hodiny, akce, či jiné činnosti SVČ Pohořelice z důvodu náhlé absence
- vedoucí kroužků jsou povinni proškolit a seznámit účastníky zájmového vzdělávání vždy na jejich první vyučující hodině s vnitřním a řádem, BOZ, PO a provést o tom záznam. O průběhu

jednotlivých hodin vedoucí zápisy v deníku, kde zaznamenají počet přítomných účastníků, náplň hodiny. Na začátku školního roku vytvoří celoroční plán práce, po ukončení činnosti provedou zápisem v deníku zhodnocení kroužku, zodpovídají za správné vedení této dokumentace

- vedoucí táborů jsou proškoleni před konáním táborů, zodpovídá ředitelka zařízení, popř. její zástupce
- pro případ požáru jsou vedoucí proškoleni v oblasti požární prevence, s evakuačním plánem apod.
- úraz, poranění či nehodu, k níž dojde v průběhu zájmového vzdělávání, jsou účastníci povinni ohlásit ihned svému vedoucímu nebo pracovníkovi SVČ Pohořelice. Vedoucí následně tuto událost zapíše do knihy úrazů a ohlašuje ředitelce či zástupci ředitelky, zákonnému zástupci účastníka
- pokud se poranění či úraz vyskytne na zotavovacích akcích, jsou tyto zapsány do knihy úrazů této akce, které jsou uloženy u zdravotníka pořádané akce
- způsob zápisu do knihy úrazů, záznam o úrazu, hlášení úrazu a zasílání záznamu o úrazu se řídí vyhláškou č. 64/2005 Sb., o evidenci úrazů dětí, žáků a studentů, ve znění pozdějších předpisů (včetně vyhlášky č. 150/2025 Sb.).

b) Ochrana před sociálně patologickými jevy (SPJ) a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

- SVČ Pohořelice všemi svými formami činnosti naplňuje program primární prevence SPJ
- všichni pracovníci SVČ Pohořelice průběžně monitorují situaci z hlediska výskytu sociálně patologických jevů a snaží se o jejich včasné podchycení.
- pedagogičtí pracovníci spolupracují s rodiči, se sociálním odborem OSPOD ORP v Pohořelicích, kurátorem, se školami, s metodikem prevence pro oblast Brno–venkov.
- účastníci zájmového vzdělávání mají přísný zákaz nošení, držení, distribuce a zneužívání návykových látek v areálu SVČ Pohořelice, na táborech a všech akcích pořádaných SVČ Pohořelice. Porušení tohoto zákazu se považuje za hrubé porušení vnitřního řádu. Ředitelka využije všech možností daných mu příslušným zákonem včetně možnosti dát podnět k zahájení trestního stíhání osob, které se na porušení tohoto zákazu podílely
- ředitelka SVČ Pohořelice bude informovat zákonné zástupce účastníka, u něhož bylo zjištěno porušení tohoto zákazu a zároveň je informuje o možnostech odborné pomoci
- projevy mezi účastníky, tj. násilí, nepřátelství, diskriminace, omezování osobní svobody, ponižování apod. jsou v prostorách SVČ Pohořelice a při ostatních akcích pořádaných SVČ Pohořelice zakázané a jsou považovány za hrubý přestupek proti vnitřnímu řádu. Dle závažnosti přestupku může ředitelka rozhodnout o vyloučení těchto účastníka/ů.

ČÁST IV. Podmínky zacházení s majetkem SVČ Pohořelice ze strany účastníků zájmového vzdělávání

- účastníci šetrně zachází se svěřenými pomůckami a materiálem
- každé svévolné poškození nebo zničení majetku SVČ Pohořelice, účastníků zájmového vzdělávání, vedoucích, pedagogických a provozních pracovníků či jiných osob hradí v plném rozsahu rodiče účastníka, který poškození způsobil
- Středisko volného času neručí za rozbití dioptrických brýlí při sportovních aktivitách
- každé poškození nebo závadu se hlásí vedoucímu ZÚ, a ten následně interním zaměstnancům SVČ Pohořelice, popř. ředitelce SVČ Pohořelice
- každý účastník zodpovídá za čistotu a pořádek svého pracovního místa, v šatně i nejbližším okolí
- účastníci nemanipulují s rozvody el. zařízení a plynu, s vybavením učeben, s uloženými exponáty a modely

Mgr. et Bc. Monika Rouzek Janičatová, Ed. D., LL.M., MBA

ředitelka SVČ Pohořelice

Tento vnitřní řád nabývá účinnosti dnem 1. března 2026